

Para crear una cuenta y solicitar sus imágenes a Radiology Regional:

- En una computadora de escritorio, vaya a <https://www1.nuancepowershare.com/>
- Haga clic en "Registrarse ahora"
- Completa la información requerida; si la completó correctamente, verá una ventana emergente indicando que tuvo éxito
- Recibirá un correo electrónico de Powershare para verificar su cuenta, haga clic en el enlace para validar
- Inicie sesión en PowerShare
- Haga clic en "Contactos" y luego en "Agregar nuevos contactos"
- En la categoría, elija "Hospitales/Centros de imágenes"
- En la barra de nombre, escriba Radiology Regional
- Haga clic en "Buscar"
- Aparecerá una lista de nombres: haga clic en "Invitar" junto a [Radiology Regional-3660 Broadway](#) (no elija ninguna otra opción de Radiology Regional con otras direcciones)
- Haga clic en las 2 casillas de verificación vacías, agregue un mensaje si lo desea y haga clic en "Invitar"

---

Cuando Radiology Regional acepte la invitación, recibirá una notificación por correo electrónico de Nuance PowerShare Network Notification; luego podrá solicitar las imágenes que desea que se envíen a su cuenta de PowerShare:

- Inicie sesión en PowerShare: en la página de inicio, haga clic en "Solicitar imágenes"
- En Cuenta, escriba Radiology Regional y luego haga clic en "Buscar"
- Haga clic en "Solicitar imágenes" junto a Radiology Regional
- Ingrese su fecha de nacimiento, sexo y número de teléfono, en caso de que necesitemos comunicarnos con usted, y haga clic en "Siguiendo"
- Completa las imágenes que está solicitando. Ingrese tanta información como sea posible y agregue una nota. Haga clic en "Enviar solicitud"

---

Si tiene algún problema al acceder a PowerShare, llame al 239-275-3160 de lunes a viernes, de 8:00 a. m. a 5:00 p. m., cerrado de 12:00 p. m. a 1:00 p. m. todos los días.